

UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU DZIECKA
przez osoby niebędące rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka

.....
(imię i nazwisko matki/opiekunki prawnej)

.....
(imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego)

Upoważniamy następujące osoby do odbioru naszego dziecka:

.....
(imię i nazwisko dziecka)

z przedszkola

LP	Imię i nazwisko osoby upoważnionej	Seria i numer dowodu osobistego*	Numer telefonu kontaktowego
1.			
2.			
3.			
4.			

Upoważnienie ważne jest**

w dniu.....

w okresie od dnia.....do dnia.....

do odwołania

*inny dokument, gdy osoba nie posiada dowodu osobistego

**wybrać właściwą opcję i uzupełnić-jeżeli konieczne, upoważnienie dotyczy danego roku szkolnego

1. Oświadczamy, że bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka od chwili jego odbioru z Miejskiego Przedszkola Nr 3, „Wesoła Trójeczka” w Lubaczowie przez wskazane wyżej upoważnione przez nas osoby.

2. Ponadto zobowiązujemy się pisemnie zgłaszać fakt niezaplanowanych zmian dotyczących powierzenia opieki nad naszym dzieckiem. W razie nie dotrzymania formalności w tym zakresie przyjmujemy do wiadomości, iż dziecko nasze nie zostanie wydane osobom postronnym.

Lubaczów, dnia

.....
podpisy rodziców/opiekunów prawnych

ZGODA NA WYJŚCIA DZIECKA POZA TEREN MIEJSKIEGO PRZEDSZKOLA

Wyrażam zgodę na wyjścia/wyjazdy mojego dziecka poza teren Miejskiego Przedszkola Nr 3 „Wesoła Trójeczka” w Lubaczowie na spacer i wycieczki organizowane przez Miejskie Przedszkole Nr 3 w Lubaczowie.

Lubaczów, dnia

.....
podpisy rodziców/opiekunów prawnych

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych osób upoważnionych do odbioru dziecka dostępna jest na stronie internetowej przedszkola: mp3.lubaczow.pl oraz na tablicach informacyjnych w Miejskim Przedszkolu nr 3 w Lubaczowie.

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych (dla osób upoważnionych do odbioru dziecka)

Zgodnie z art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016)(dalej: RODO) informuję, iż:

1) Administrator danych

Administratorem danych osobowych osób upoważnionych do odbioru dziecka z przedszkola jest Miejskie Przedszkole nr 3 „Wesołą Trójeczka” w Lubaczowie, z siedzibą ul. Juliusza Słowackiego 16, 37-600 Lubaczów.

2) Inspektor Ochrony Danych

Inspektorem ochrony danych osobowych jest Magda Fusińska. Można się z nim kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Państwu praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można się kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: ul. J. Słowackiego 16, 37-600 Lubaczów.

- przez e-mail: iod@um.lubaczow.pl.

3) Cele przetwarzania danych osobowych

Państwa dane osobowe podane zostały przez rodziców/opiekunów prawnych uczniów w celu nadania Państwu upoważnienia do odbioru dziecka z przedszkola i są przetwarzane, aby administrator i/lub osoby do tego upoważnione mogły zweryfikować tożsamość osoby odbierającej dziecko z przedszkola, aby zagwarantować mu pełne bezpieczeństwo oraz w celu prowadzenia ewidencji osób upoważnionych przez rodziców/opiekunów prawnych do odbioru dziecka.

4) Podstawa prawna przetwarzania

Administrator przetwarza Państwa dane osobowe na podstawie :

- [art. 6 ust. 1 lit. e\) RODO](#) – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym w związku z zapewnieniem bezpieczeństwa dziecka w przedszkolu, które wynika z:
 - art. 102 ust. 1. pkt 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 910);
 - art. 68 ust. 1. pkt 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 910);
 - Statutem Miejskiego Przedszkola Nr 2 w Lubaczowie.

5) Kategorie przetwarzanych danych

Dane jakie są przetwarzane to: imię i nazwisko, seria, numer dowodu osobistego oraz numer telefonu osoby upoważnionej przez rodzica/opiekuna prawnego.

6) Okres przechowywania danych osobowych

Dane zgromadzone w celach nadania upoważnienia są przechowywane przez okres wynikający z udzielonego upoważnienia. Następnie dane osobowe archiwizowane będą na podstawie zasad Instrukcji Kancelaryjnej Miejskiego Przedszkola nr 2 w Lubaczowie zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach /Dz.U. z 2020 r. poz. 164/.

7) Odbiorcy danych osobowych

Odbiorcami danych osobowych osób upoważnionych do odbioru dziecka z przedszkola mogą być: organy administracji publicznej uprawnione do uzyskania takich informacji na podstawie przepisów prawa.

8) Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych

Przysługują Państwu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- prawo dostępu do Państwa danych osobowych,
- prawo żądania sprostowania Państwa danych osobowych w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,
- prawo żądania ograniczenia przetwarzania Państwa danych osobowych w przypadkach określonych w ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych osobowych(art. 18 RODO),
- prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych w przypadkach określonych w ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych osobowych(art. 21 RODO),.

Aby skorzystać z powyższych praw, proszę skontaktować się z naszym inspektorem ochrony danych.

[Prawo wniesienia skargi do organu](#)

Przysługuje Państwu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych osób upoważnionych do odbioru dziecka dostępna jest na stronie internetowej przedszkola: mp3.lubaczow.pl oraz na tablicach informacyjnych w Miejskim Przedszkolu nr 3 w Lubaczowie.